

**UCHWAŁA NR XIX/120/2012
RADY GMINY SADKOWICE**

z dnia 30 listopada 2012 r.

w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sadkowice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 oraz art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675, z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887, Nr 217, poz. 1281, z 2012 r. poz. 567) oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008, z 2006 r. Nr 144, poz. 1042, z 2008 r. Nr 223, poz. 1464, z 2009 r. Nr 18, poz. 97, Nr 79, poz. 666, Nr 92, poz. 753, Nr 215, poz. 1664, z 2010 r. Nr 47, poz. 278, z 2011 r. Nr 5, poz. 13, Nr 106, poz. 622, Nr 152, poz. 897, Nr 171, poz. 1016, Nr 230, poz. 1373), po uzyskaniu pozytywnej opinii Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Rawie Mazowieckiej, Rada Gminy uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Sadkowice”, zwanyw dalszej części Regulaminem, stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XXXVIII/148/06 Rady Gminy Sadkowice z dnia 28 lipca 2006 r.w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Sadkowice.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sadkowice.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Sadkowice

Stanisław Olszak

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sadkowice

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sadkowice, zwany dalej Regulaminem, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy dotyczące:

- 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości;
- 2) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- 3) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 4) innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
- 5) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
- 6) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
- 7) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

2. Z systemu wyłączone są instytucje i podmioty prowadzące działalność gospodarczą, które we własnym zakresie zobowiązane są do podpisywania umów na odbiór odpadów z prowadzonej działalności na zasadach cywilno- prawnych.

3. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) właścicielach nieruchomości - należy przez to rozumieć także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością;
- 2) gospodarstwie domowym – rozumie się przez to zespół osób spokrewnionych lub niespokrewnionych, mieszkających razem i wspólnie utrzymujących się. Osoby samotne oraz mieszkające z innymi osobami, ale utrzymujące się oddzielnie, tworzą odrębne gospodarstwa domowe;
- 3) odpadach komunalnych – rozumie się przez to odpady powstające w gospodarstwach domowych, z wyłączeniem pojazdów wycofanych z eksploatacji, a także odpady niezawierające odpadów niebezpiecznych pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych;
- 4) odpadach wielkogabarytowych – należy przez to rozumieć odpady komunalne, które z uwagi na swą wielkość, rozmiar lub masę mogą być swobodnie umieszczane w pojemnikach przeznaczonych do gromadzenia odpadów określonych w regulaminie, tj. stare meble, wózki dziecięce, łóżka, materace itp.;
- 5) odpadach ulegających biodegradacji – rozumie się przez to odpady, które ulegają rozkładowi tlenowemu lub beztlenowemu przy udziale mikroorganizmów;
- 6) odpadach zmieszanych – rozumie się przez to odpady komunalne nie poddane selektywnemu zbieraniu;
- 7) zwierzętach domowych – zwierzęta tradycyjnie przebywające z człowiekiem w jego domu lub innym odpowiednim pomieszczeniu, utrzymywane przez człowieka w charakterze towarzysza, a w szczególności: psy,

- koty, ptaki egzotyczne, chomiki i inne zwierzęta uznane za nadające się do trzymania w mieszkaniach w celach niehodowlanych;
- 8) zwierzętach gospodarskich – zwierzęta utrzymywane w celach hodowlanych i produkcyjnych, w szczególności: konie, bydło, świnie, owce, kozy, kury, kaczki, gęsi, gołębie, indyki, króliki, lisy, pszczoły oraz inne zwierzęta w rozumieniu przepisów o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich;
 - 9) zbiornikach bezodpływowych – należy przez to rozumieć instalacje i urządzenia przeznaczone do gromadzenia nieczystości ciekłych w miejscu ich powstawania;
 - 10) odpadach zielonych – rozumie się przez to stanowiące części roślin odpady komunalne pochodzące z pielęgnacji terenów zieleni oraz targowisk, z wyjątkiem odpadów pochodzących z czyszczenia ulic i placów;
 - 11) selektywnym zbieraniu – rozumie się przez to zbieranie, w ramach którego dany strumień odpadów, w celu ułatwienia określonego sposobu przetwarzania, obejmuje jedynie rodzaje odpadów charakteryzujące się takimi samymi właściwościami i takim samym charakterem;
 - 12) regionie gospodarki odpadami komunalnymi – rozumie się przez to określony w wojewódzkim planie gospodarki odpadami obszar liczący co najmniej 150 000 mieszkańców; regionem gospodarki odpadami komunalnymi może być gmina licząca powyżej 500 000 mieszkańców;
 - 13) regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych – rozumie się przez to zakład zagospodarowania odpadów o mocy przerobowej wystarczającej do przyjmowania i przetwarzania odpadów z obszaru zamieszkałego przez co najmniej 120 000 mieszkańców, spełniający wymagania najlepszej dostępnej techniki lub technologii, o której mowa w art. 143 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska oraz zapewniający termiczne przekształcanie odpadów lub:
 - a) mechaniczno- biologiczne przetwarzanie zmieszanych odpadów komunalnych i wydzielenie ze zmieszanych odpadów komunalnych frakcji nadających się w całości lub w części do odzysku,
 - b) przetwarzanie selektywnie zebranych odpadów zielonych i innych bioodpadów oraz wytwarzanie z nich produktu o właściwościach nawozowych lub środków wspomagających uprawę roślin, spełniającego wymagania określone w przepisach odrębnych,
 - c) składowanie odpadów powstających w procesie mechaniczno- biologicznego przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych o pojemności pozwalającej na przyjmowanie przez okres nie krótszy niż 15 lat odpadów w ilości nie mniejszej niż powstająca w instalacji do mechaniczno- biologicznego przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych;
 - 14) gospodarowaniu odpadami – rozumie się przez to zbieranie, transport, odzysk i unieszkodliwianie odpadów, w tym również nadzór nad takimi działaniami oraz nad miejscami unieszkodliwiania odpadów;
 - 15) systemie odbioru odpadów – rozumie się przez to system odbioru odpadów komunalnych od mieszkańców gminy Sadkowice zorganizowany przez gminę Sadkowice.

Rozdział 2

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 2. 1. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) złożenie deklaracji do Urzędu Gminy w Sadkowicach (Sadkowice 129A, 96-206 Sadkowice), o liczbie osób zamieszkujących daną nieruchomość:
 - a) w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub od dnia powstania na niezamieszkałej nieruchomości odpadów komunalnych,
 - b) w terminie 14 dni od dnia zaistniałej zmiany, która ma wpływ na wysokość opłaty dla danej nieruchomości (zmiana liczby osób zamieszkujących daną nieruchomość lub gospodarstwo domowe, zmiana właściciela);
- 2) złożenie do Urzędu Gminy w Sadkowicach oświadczenia o posiadanym zbiorniku bezodpływowym (szambo) lub przydomowej oczyszczalni ścieków. Wzór oświadczenia jest dostępny w siedzibie Urzędu Gminy i na stronie internetowej gminy Sadkowice;
- 3) wyposażenie nieruchomości w pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;

- 4) pokwitowanie odbioru pojemnika do gromadzenia odpadów;
- 5) umożliwienie odbioru zgromadzonych odpadów w dniach określonych w harmonogramie wywozu odpadów poprzez wystawienie pojemników lub worków na chodnik lub pobocze przed ogrodzeniem zamkniętej nieruchomości, nie później niż do godziny ustalonej w harmonogramie;
- 6) ustawienie pojemników i worków na odpady komunalne w miejscach łatwo dostępnych dla odbierającego odpady, w sposób nie powodujący uciążliwości dla mieszkańców i osób trzecich. Niewystawienie pojemników i worków w wyznaczonym terminie skutkuje nieodebraniem odpadów;
- 7) gromadzenie odpadów w sposób selektywny zgodnie z §2. 2. niniejszego Regulaminu;
- 8) przyłączenie nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej lub, w przypadku gdy budowa sieci kanalizacyjnej jest technicznie lub ekonomicznie nieuzasadniona, wyposażenie nieruchomości w zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub w przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych, spełniające wymagania określone w przepisach odrębnych;
- 9) gromadzenie nieczystości ciekłych w zbiornikach bezodpływowych, a ich pozbywanie się odbywa się w sposób zgodny z postanowieniami niniejszego Regulaminu;
- 10) zbieranie powstałych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych oraz ich pozbywanie się następuje zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu;
- 11) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż nieruchomości, przy czym za taki chodnik uznaje się wydzieloną część drogi publicznej służącą dla ruchu pieszego położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości;
- 12) usuwanie sopli z okapów, rynien i innych części nieruchomości, realizując w ten sposób zapisy § 2 pkt 7 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16 sierpnia 1999 r. w sprawie warunków technicznych użytkowania budynków mieszkalnych (Dz. U. 1999 nr 74 poz. 836);
- 13) utrzymanie drzew i krzewów w stanie zapobiegającym wyrządzaniu szkód; pielęgnowanie zieleni niskiej i wysokiej istniejącej na terenie nieruchomości poprzez prowadzenie zabiegów agrotechnicznych, zapobieganie rozwojowi chorób i szkodników inwazyjnych;
- 14) oznaczenie nieruchomości, zgodnie z treścią art. 47b ust. 1 ustawy z dnia 17 maja 1989 Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. 1989 nr 30 poz.163), przez umieszczenie w widocznym z ulicy miejscu numeru porządkowego nieruchomości oraz zadbanie o ich estetyczny i czytelny wygląd. Wzór prawidłowego oznaczenia nieruchomości będzie dostępny na stronie internetowej gminy Sadkowice.

2. Sелеktywne gromadzenie odpadów polega na oddzielnym zbieraniu w gospodarstwach domowych następujących grup odpadów:

- 1) plastik, opakowania wielomateriałowe (kartony po mleku, sokach itp.) oraz metalowe puszki zbierane są do worków;
- 2) suchy i niezanieczyszczony papier, tektura i tekstylia zbierane są również do worków;
- 3) szkło opakowaniowe (butelki, słoiki – bez podziału na szkło białe i kolorowe) zbierane są do odpowiednio oznakowanych pojemników;
- 4) odpady zielone ulegające biodegradacji zbierane są w workach w kolorze brązowym lub poddawane kompostowaniu w przydomowych kompostownikach;
- 5) pozostałe, zmieszane odpady z gospodarstw domowych (tzw. mokre) zbierane są do pojemników oraz dodatkowo dopuszcza się wystawienie worka z zabrudzonym papierem i pieluchami jednorazowego użytku.

3. Odpady zbierane w workach i pojemniku na szkło opakowaniowe należy oczyścić reszek innych substancji.

4. Rada Gminy Sadkowice określi niższe stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, jeżeli odpady komunalne są zbierane w sposób selektywny.

5. Obowiązek utrzymania czystości i porządku na drogach publicznych należy do zarządu drogi. Do obowiązków zarządu drogi należy także:

- 1) zbieranie i pozbywanie się odpadów zgromadzonych w pojemnikach do tego przeznaczonych i utrzymanie tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;

2) pozbycie się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń uprzątniętych z chodników przez właścicieli nieruchomości przyległych do drogi publicznej;

3) uprzątnięcie i pozbycie się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń chodników, jeżeli zarząd drogi pobiera opłaty z tytułu postoju lub parkowania pojazdów samochodowych na takim chodniku.

6. Placówki handlowe, usługowe, gastronomiczne i inne, w których natężenie ruchu tego wymaga, winny być wyposażone w pojemniki, w ilości zapewniającej utrzymanie czystości i porządku. Pojemniki powinny być umieszczone przy wejściu do obiektu.

7. Mieszkańcy gminy oraz osoby inne, przebywające w miejscach publicznych na terenie gminy zobowiązani są do korzystania z koszy ulicznych lub zabierania odpadów ze sobą w przypadku ich braku, w celu uniknięcia zaśmiecania terenów użytku publicznego.

8. Organizator imprezy o charakterze publicznym zobowiązany jest do:

1) wyposażenia miejsca, w którym impreza się odbywa w odpowiednią ilość pojemników na odpady stałe oraz zapewnienia odpowiedniej liczby toalet;

2) oczyszczenia terenu bezpośrednio po zakończeniu imprezy i terenów przyległych, jeśli jest taka potrzeba.

9. Mając na uwadze utrzymanie czystości i porządku na terenie Gminy Sadkowiec zabrania się:

1) spalania odpadów komunalnych, a w szczególności odpadów niebezpiecznych, z tworzyw sztucznych, gumy, tekstyliów, mebli oraz podobnych odpadów na powierzchni ziemi oraz w instalacjach grzewczych budynków; dopuszcza się spalanie odpadów z drewna nie zawierających substancji niebezpiecznych;

2) wywozu odpadów do lasu, zasypywania rowów melioracyjnych, zakopywania odpadów komunalnych, padłych zwierząt oraz indywidualnego wywożenia i wysypywania odpadów stałych w miejscach do tego nie przeznaczonych;

3) wyrzucania odpadów komunalnych pochodzących z gospodarstw domowych, sklepów, punktów gastronomicznych i usługowych oraz innych nieruchomości, do koszy ulicznych oraz pojemników innych właścicieli;

4) mycia pojazdów samochodowych bez odpowiedniego odprowadzania powstałych ścieków do kanalizacji, głównie mycia pojazdów samochodowych przy zbiornikach wodnych, skwerach;

5) napraw pojazdów samochodowych, ciągników, motocykli, motorowerów na terenach przeznaczonych do użytku publicznego za wyjątkiem napraw awaryjnych oraz prowadzenia poza warsztatami naprawczymi napraw blacharsko- lakierniczych;

6) stosowania środków chemicznych szkodliwych dla środowiska dla usunięcia śniegu i lodu;

7) odprowadzania do zbiorników bezodpływowych lub kanalizacji sanitarnej odpadów niebezpiecznych płynnych, tj. oleje samochodowe oraz złomowania na terenie nieruchomości pojazdów samochodowych;

8) składowania obornika, gnojowicy i innych nawozów organicznych na terenie nieruchomości, w miejscach do tego nie przystosowanych;

9) indywidualnego opróżniania zbiorników bezodpływowych przez właścicieli nieruchomości;

10) zakopywania padłych zwierząt.

10. Podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jest obowiązany do:

1) uzyskania wpisu do rejestru działalności regulowanej, prowadzonego przez Wójta Gminy Sadkowiec w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;

2) posiadania wyposażenia umożliwiającego odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz zapewnienia jego odpowiedniego stanu technicznego;

3) odbioru nielimitowanej ilości odpadów komunalnych;

4) utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;

5) spełnienia wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;

- 6) zapewnienia odpowiedniego usytuowania i wyposażenia bazy magazynowo – transportowej;
- 7) przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania o odpadach, o której mowa w art. 7 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach;
- 8) zapewnienia załadunku odpadów tak, aby zapobiegać ich rozsypany. W przypadku rozsypania się odpadów podczas załadunku, odbierający odpady zobowiązany jest do ich uprzątnięcia.
- 9) informowania Wójta Gminy Sadkowie bądź upoważnionego pracownika, o nieprawidłowościach związanych z selektywnym zbieraniem odpadów przez mieszkańców gminy Sadkowie.

11. Odpady komunalne odbierane od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Sadkowie przez firmę uprawnioną do ich odbioru, należy kierować do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych (RIPOK) znajdującej się w III regionie gospodarki odpadami komunalnymi zgodnie z Planem gospodarki odpadami województwa łódzkiego 2012. W razie wystąpienia awarii RIPOK, odpady komunalne odbierane od właścicieli nieruchomości należy wywozić do instalacji zastępczej wskazanej do obsługi III regionu w Planie gospodarki odpadami województwa łódzkiego 2012.

12. Gmina prowadzi działania informacyjne i edukacyjne w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi, praw i obowiązków właścicieli nieruchomości, a w szczególności w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, głównie poprzez:

- 1) rozpowszechnienie plakatów na terenie Gminy Sadkowie dotyczących konieczności segregowania odpadów,
- 2) rozpowszechnienie ulotek informacyjnych wśród mieszkańców gminy Sadkowie dotyczących właściwego gospodarowania odpadami komunalnymi,
- 3) organizowanie konkursów ekologicznych dla dzieci i młodzieży z terenu gminy Sadkowie.

13. Na stronie internetowej gminy Sadkowie (www.gminasadkowie.pl) udostępnione zostaną informacje o:

- 1) podmiocie odbierającym odpady komunalne od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Sadkowie, zawierające firmę, oznaczenie siedziby i adres albo imię, nazwisko i adres podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości;
- 2) miejscach zagospodarowania przez podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości z terenu gminy zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania;
- 3) osiągniętych przez gminę oraz podmioty odbierające odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, które nie działają na podstawie umowy, i nie świadczą takiej usługi w trybie zamówienia z wolnej ręki, w danym roku kalendarzowym wymaganych poziomach recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania;
- 4) punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych zawierające:
 - a) firmę, oznaczenie siedziby i adres albo imię, nazwisko i adres prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
 - b) adresy punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie gminy Sadkowie, wraz ze wskazaniem godzin przyjmowania odpadów,
 - c) zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny pochodzący z gospodarstw domowych zawierające:
 - firmę, oznaczenie siedziby i adres albo imię, nazwisko i adres zbierającego zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - adresy punktów zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego na terenie gminy Sadkowie.

Rozdział 3

Rodzaj i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych. Warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymanie w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

§ 3. 1. Do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych przeznaczają się pojemniki, worki foliowe i kosze na śmieci.

2. Właściciele nieruchomości w pojemniki i worki foliowe wyposaża firma upoważniona do odbioru odpadów komunalnych.

3. Wielkość pojemników służących do gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych i szkła opakowaniowego wynosi 120 l dla każdej zamieszkałej nieruchomości.

4. Właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymywać pojemniki na odpady komunalne w należyłym stanie sanitarnym i technicznym oraz stosować je zgodnie z przeznaczeniem.

5. Podczas lokalizowania miejsc gromadzenia odpadów komunalnych należy uwzględniać przepisy § 22 i § 23 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75, poz. 690 z 2002 r.).

6. Pojemniki i worki na odpady komunalne należy ustawiać w miejscach łatwo dostępnych dla ich użytkowników i pracowników firmy upoważnionej do odbioru odpadów komunalnych, w sposób nie powodujący uciążliwości dla mieszkańców i osób trzecich.

7. Pojemniki i worki na odpady powinny być ustawione w granicy nieruchomości lub bezpośrednio przy ogrodzeniu przed posesją, z wyjątkiem chodników lub innych miejsc przeznaczonych do ruchu pojazdów samochodowych oraz pieszych, na równej powierzchni, w miarę możliwości utwardzonej, zabezpieczonej przed zbieraniem się wody i błota.

8. Koszty przygotowania i utrzymania miejsca ustawienia pojemników ponosi właściciel nieruchomości.

9. Zabrania się gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne śniegu, lodu, gruzu, gorącego popiołu, żużla, szlamów, substancji toksycznych, żrących, wybuchowych, przeterminowanych leków, zużytych olejów, resztek farb, rozpuszczalników, lakierów, opakowań po środkach ochrony roślin i innych odpadów niebezpiecznych oraz odpadów innych aniżeli komunalne.

10. Pojemniki oraz worki z nieodpowiednią zawartością zostaną odebrane przez firmę odbierającą odpady, ale przy zgłoszonej kolejnej nieprawidłowości dotyczącej gromadzenia odpadów naliczona zostanie opłata jak za odpady niesegregowane, po uprzednim powiadomieniu właściciela nieruchomości.

11. Zabrania się spalania w pojemnikach i koszach na odpady, jakichkolwiek odpadów.

12. W przypadku uszkodzenia lub zniszczenia pojemników z winy właściciela nieruchomości, jest on zobowiązany do pokrycia kosztów naprawy lub zakupu nowego pojemnika.

13. Do gromadzenia odpadów komunalnych na drogach publicznych- przystankach komunikacji publicznej oraz innych terenach użytku publicznego przeznaczone są kosze uliczne na odpady.

14. Do zbierania odpadów z terenu budowy mogą być wykorzystywane kontenery, worki i inne pojemniki nienormatywne zapewniające zachowanie porządku i czystości. Obowiązek zbierania tych odpadów należy do wykonawcy robót budowlanych. Dopuszcza się krótkotrwałe i uzasadnione procesem budowlanym gromadzenie zmieszanego gruzu budowlanego luzem.

15. Do gromadzenia odpadów niebezpiecznych służą odpowiednio oznakowane pojemniki, ustawione w miejscach ogólnie dostępnych na terenie gminy:

- 1) baterie – instytucje użyteczności publicznej, placówki handlowe;
- 2) przeterminowane leki – apteki;
- 3) oleje przepracowane i opakowania po olejach – wytypowane warsztaty samochodowe;
- 4) akumulatory – należy przekazać podmiotowi prowadzącemu sprzedaż detaliczną akumulatorów;
- 5) zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne – należy przekazywać do punktów sprzedaży urządzeń elektrycznych i elektronicznych lub do gminnego punktu selektywnego gromadzenia odpadów;
- 6) chemikalia (np. opakowania po środkach ochrony roślin oraz przeterminowane środki ochrony roślin) - należy przekazywać do punktów sprzedaży środków ochrony roślin.

Adresy wyżej wymienionych miejsc gromadzenia odpadów niebezpiecznych będą podane do wiadomości mieszkańców na stronie internetowej gminy Sadkowice oraz na tablicach ogłoszeń w poszczególnych miejscowościach.

16. Odpady zielone, które ulegają biodegradacji (pochodzące np. z ogrodów) mogą być poddawane procesowi kompostowania w przydomowych kompostownikach, w celu uzyskania kompostu na własne potrzeby właścicieli nieruchomości.

Rozdział 4

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 4. 1. Ustala się następującą częstotliwość odbioru stałych odpadów komunalnych:

- 1) Odpady zmieszane – 1 raz na miesiąc;
- 2) Odpady selektywnie zbierane w workach – 1 raz na miesiąc;
- 3) Szkło opakowaniowe – 1 raz na kwartał.

2. Gminny punkt selektywnego gromadzenia odpadów znajduje się w miejscowości Sadkowice, na działce nr 378- dawna baza SKR. Do gminnego punktu selektywnego gromadzenia odpadów można dostarczać tzw. odpady problemowe np. zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony, meble i odpady wielkogabarytowe, odpady budowlane (gruz poremontowy i rozbiórkowy). Harmonogram dotyczący dni i godzin otwarcia punktu selektywnego gromadzenia odpadów będzie dostępny dla mieszkańców na stronie internetowej gminy Sadkowice oraz na tablicach ogłoszeń w poszczególnych miejscowościach.

3. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych odbywa się, na podstawie zgłoszenia właściciela nieruchomości do firmy uprawnionej do odbioru nieczystości ciekłych. Koszt odbioru nieczystości ciekłych ponosi właściciel nieruchomości.

4. Opróżnianie zbiorników na nieczystości ciekłe odbywać się musi z częstotliwością gwarantującą zabezpieczenie przed ich przepełnieniem, stanowiącym zagrożenie dla powierzchni ziemi i wód podziemnych.

5. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany zapewnić pracownikom firmy upoważnionej do odbioru nieczystości ciekłych dostęp do urządzeń służących do gromadzenia nieczystości ciekłych, w czasie ustalonym do ich odbioru, w sposób umożliwiający opróżnienie zbiorników.

6. Właściciel nieruchomości jest obowiązany przechowywać dowody uiszczania opłat za opróżnianie zbiorników bezodpływowych przez okres dwóch lat.

7. W przypadku stwierdzenia nieszczelności zbiornika bezodpływowego, właściciel nieruchomości jest zobowiązany do usunięcia ich w ustalonym terminie od momentu stwierdzenia tego faktu i do powiadomienia o tym gminy. W sytuacji gdy właściciel nieruchomości nie wykona uszczelnienia w ustalonym terminie, może wykonać te prace za niego gmina i obciążyć go kosztami.

8. Pojazdy asenizacyjne muszą spełniać wymogi zapisane w Uchwale w sprawie wymagań jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

Rozdział 5

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 5. 1. W oparciu o wojewódzki plan gospodarki odpadami podejmowane będą następujące działania:

- 1) Objęcie zorganizowanym systemem odbierania odpadów komunalnych, w tym zbieraniem selektywnym 100% mieszkańców;
- 2) Zmniejszenie masy składowanych odpadów komunalnych do max. 60% wytworzonych do końca 2014 r.;
- 3) Wyeliminowanie ze strumienia odpadów komunalnych odpadów niebezpiecznych.

Rozdział 6

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 6. 1. Osoby utrzymujące psy lub inne zwierzęta domowe są zobowiązane do sprawowania opieki nad tymi zwierzętami, w taki sposób, aby zwierzęta te nie zakłócały spokoju i nie stanowiły zagrożenia oraz uciążliwości dla otoczenia.

2. Właściciele zwierząt domowych zobowiązani są zabezpieczyć miejsca ich przebywania przed samodzielnym opuszczaniem tych miejsc oraz zapewnić należyty dozór, szczególnie, w sytuacji, gdy zwierzę nie jest uwiązane lub znajduje się w pomieszczeniu nie posiadającym zamknięcia albo na terenie nie posiadającym ogrodzenia.

3. Właściciele zwierząt domowych są zobowiązani do usunięcia spowodowanych przez nie zanieczyszczeń w miejscach służących do użytku publicznego, takich jak ulice, chodniki, skwery itp.

4. W miejscu publicznym psy mogą być wyprowadzane tylko na smyczy. Zwolnienie psa ze smyczy jest dozwolone tylko w miejscach mało uczęszczanych i pod warunkiem, że pies ma kaganiec a właściciel (opiekun) ma możliwość sprawowania bezpośredniej kontroli nad jego zachowaniem.

5. Przewożenie zwierząt środkami komunikacji publicznej jest możliwe tylko na zasadach ustalonych przez przewoźnika.

6. Zakazuje się wprowadzania psów lub innych zwierząt do obiektów użytku publicznego, placówek handlowych lub gastronomicznych, do piaskownic i innych urządzeń służących do zabawy dla dzieci oraz innych miejsc oznakowanych stosownym zakazem przez właściciela nieruchomości (placówki czy obiektu).

7. Psy pozostawione bez dozoru w miejscach publicznych traktowane będą jako bezdomne, chwytane i doprowadzane do schroniska dla bezdomnych zwierząt. Koszty pobytu w schronisku ponosi właściciel psa.

8. Zakazuje się szczucia psów lub doprowadzania ich do stanu, w którym może stać się on niebezpieczny dla człowieka lub innego zwierzęcia.

9. Utrzymujący psy zobowiązani są do uzyskania decyzji wójta gminy Sadkowice na posiadanie psa rasy uznawanej za agresywną - zgodnie z treścią Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie wykazu ras psów uznawanych za agresywne (Dz. U. Nr 77, poz. 687).

Rozdział 7

Wymagania utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach

§ 7. 1. Właściciele nieruchomości utrzymujący zwierzęta gospodarskie na terenach wyłączonych z produkcji rolnej mają obowiązek wybudowania zbiorników na składowanie obornika i gromadzenie gnojowicy. Urządzenia te powinny odpowiadać przepisom określonym w § 34, 35, 36 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2002, Nr 75 poz. 690).

2. „Gnojownik” musi pomieścić obornik gnojówkę przez okres 6-8 miesięcy, jego wielkość uzależniona powinna być od ilości hodowanych zwierząt w danym gospodarstwie.

3. Przy hodowli zwierząt gospodarskich prowadzący hodowlę musi przestrzegać obowiązujących przepisów sanitarno-epidemiologicznych oraz dbać o to, aby utrzymywanie zwierzęcia nie powodowało dla innych osób zamieszkujących nieruchomości sąsiednie uciążliwości tj. hałas, odory itp.

4. Nie dopuszcza się odprowadzania nieczystości ciekłych z hodowli zwierząt gospodarskich do kanalizacji sanitarnej.

5. Pszczoły powinny być trzymane w ulach ustawionych w odległości co najmniej 5 m od granicy nieruchomości, w taki sposób, aby nie zakłócały korzystania z nieruchomości sąsiednich.

6. Zbieraniem, transportem i unieszkodliwianiem zwłok zwierzęcych lub ich części z terenu gminy Sadkowice zajmuje się firma – Usługi i rakarstwo Mariola Boguszewska ul. Reymonta 16; 96 – 200 Rawa Mazowiecka, REGON 750 48 50 28.

Rozdział 8

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania

§ 8. 1. Właściciele nieruchomości, użytkownicy wieczystości, jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu mają obowiązek przeprowadzenia deratyzacji na własny koszt.

2. Urząd Gminy określa termin przeprowadzenia obowiązkowej deratyzacji w okresie wiosennym w miesiącach kwiecień – maj i w okresie jesiennym październik – listopad. Terminy przeprowadzenia obowiązkowej deratyzacji podane będą do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie informacji na stronie internetowej gminy Sadkowice.

3. Właściciele ferm drobiowych, zakładów przetwórstwa spożywczego, tuczarni, itp. zobowiązani są do przeprowadzenia deratyzacji, co najmniej raz w roku. Obowiązkowej deratyzacji podlegać będzie 5 budynków komunalnych gminy Sadkowice.

Rozdział 9

Przepisy końcowe

§ 9. 1. Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu, sprawuje Wójt Gminy Sadkowice.

2. Wszelkie nieprawidłowości dotyczące stanu czystości i porządku na terenie gminy Sadkowice można zgłaszać do Urzędu Gminy w Sadkowicach (Sadkowice 129A; 96-206 Sadkowice), tel. 46 815 61 91 oraz na adres poczty elektronicznej: ug@gminasadkowice.pl.

3. W przypadku stwierdzenia naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu, stosowane będą przepisy karne – określone w ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i Ordynacji podatkowej.