

Ogłoszenie powiązane:

**Ogłoszenie nr 120987-2013 z dnia 2013-06-21 r.** Ogłoszenie o zamówieniu - Sadkowice

Przedmiot zamówienia obejmuje odbieranie i zagospodarowanie stałych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Sadkowice. Wspólny Słownik Zamówień CPV: 90500000-2 Usługi związane z odpadami ...

Termin składania ofert: 2013-07-01

---

## **Sadkowice: ODBIERANIE I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE GMINY SADKOWICE**

**Numer ogłoszenia: 139821 - 2013; data zamieszczenia: 11.07.2013**

**OGŁOSZENIE O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA - Usługi**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

**Czy zamówienie było przedmiotem ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych:** tak, numer ogłoszenia w BZP: 120987 - 2013r.

**Czy w Biuletynie Zamówień Publicznych zostało zamieszczone ogłoszenie o zmianie ogłoszenia:** nie.

### **SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Gmina Sadkowice, Sadkowice 129A, 96-206 Sadkowice, woj. łódzkie, tel. 46 8156191, faks 46 8156191.

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

### **SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** ODBIERANIE I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE GMINY SADKOWICE.

**II.2) Rodzaj zamówienia:** Usługi.

**II.3) Określenie przedmiotu zamówienia:** Przedmiot zamówienia obejmuje odbieranie i zagospodarowanie stałych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Sadkowice. Wspólny Słownik Zamówień CPV: 90500000-2 Usługi związane z odpadami 90511000-2 Usługi wywozu odpadów 90512000-9 Usługi transportu odpadów 90514000-3 Usługi recyklingu odpadów 90533000-2 Usługi gospodarki odpadami 3. 1. Ogólna charakterystyka Gminy Sadkowice w kontekście odbioru i zagospodarowania odpadów 1. Liczba mieszkańców zameldowanych na terenie Gminy Sadkowice wg stanu na dzień 31 grudnia 2012 r. wynosi 5 742. 2. Na terenie Gminy Sadkowice jest ok. 1280 nieruchomości zamieszkałych przez mieszkańców. Wszystkie nieruchomości występują w zabudowie jednorodzinnej. 3. Powierzchnia Gminy Sadkowice wynosi 121 km<sup>2</sup>. 4. W Gminie Sadkowice w 2012 r. zebrano następujące ilości odpadów komunalnych: Kod odpadu 15 01 01 - opakowania z papieru i tektury - 5,0 Mg Kod odpadu 15 01 02 - opakowania z tworzyw sztucznych - 2,5 Mg Kod odpadu 15 01 07- opakowania ze szkła - 56,2 Mg Kod odpadu 20 03 01 - niesegregowane (zmieszane) odpady

komunalne - 463,1 Mg 5. Na koniec grudnia 2012 roku zawartych umów na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Sadkowice miało 1147 właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy.

3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

3.2.1. Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie (odzysk lub unieszkodliwianie) wskazanych w opisie zamówienia odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie Gminy Sadkowice, na których zamieszkują mieszkańcy, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz. U. z 2012 r. poz. 391), zapisami Planu gospodarki odpadami województwa łódzkiego, przyjętego uchwałą Sejmiku Województwa Łódzkiego nr XXVI/481/12 z dnia 21 czerwca 2012 r. w sprawie przyjęcia Planu gospodarki odpadami województwa łódzkiego 2012, oraz przepisami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sadkowice. Odpady będą odbierane ze wszystkich miejscowości Gminy Sadkowice. Wykaz miejscowości, a tym samym ilość miejsc gromadzenia odpadów stanowi załącznik nr 7 do SIWZ. Zaleca się aby każdy z Wykonawców dokonał wizji lokalnej, celem sprawdzenia warunków terenowych związanych z wykonaniem usług będących przedmiotem zamówienia oraz celem uzyskania wszelkich dodatkowych informacji koniecznych i przydatnych do oceny wykonania usług, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia. Wszelkie koszty związane z przeprowadzeniem wizji lokalnej ponosi Wykonawca.

1. Warunki wykonania usługi:

a) Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania w trakcie realizacji zamówienia przepisów prawa, w szczególności takich jak:

- ustawa z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U z 2010 r., Nr 220. poz. 1447 z późn. zm.),
- ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2012 r., poz. 21 z późn. zm.),
- ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz. U. z 2012 r., poz. 391 z późn. zm.),
- ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2008 r., Nr 25, poz. 150 z późn. zm.),
- ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2005 r., Nr 180, poz. 1495 z późn. zm.),
- ustawa z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (Dz. U. z 2009 r., Nr 79, poz. 666 z późn. zm.),
- ustawa z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2012 r., poz. 145 z późn. zm.),
- rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. 2009r., nr 104 poz. 868),
- rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 8 grudnia 2010 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji i odpadów (Dz. U. 2010r., nr 249 poz. 1673),
- rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 8 grudnia 2010 roku w sprawie zakresu informacji oraz wzorów formularzy służących do sporządzania i przekazywania zbiorowych zestawień danych o odpadach (Dz. U. z 2010 r. , Nr 249, poz. 1674)
- rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 27 września 2001 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. 2001r., nr 112 poz. 1206),
- rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r., poz. 645),
- rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 15 maja 2012 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2012 r., poz. 630),
- rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia

masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczenia masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r., poz.676), - uchwała nr XXII/138/2013 Rady Gminy Sadkowice z dnia 26 lutego 2013 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sadkowice (opublikowana w dniu 22 marca 2013 r. w Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2013 r., poz. 1634 ) - uchwała nr XXII/140/2013 Rady Gminy Sadkowice z dnia 26 lutego 2013r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowanie tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (opublikowana w dniu 22 marca 2013 r. w Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2013 r., poz. 1634 ), - uchwała nr XXVI/481/12 Sejmiku Województwa Łódzkiego z dnia 21 czerwca 2012 r. w sprawie przyjęcia Planu gospodarki odpadami województwa łódzkiego 2012 b) Wykonawca podczas realizacji zamówienia zapewni osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z art. 3 ust. 2 pkt. 7, art. 3b i art. 3c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r., poz. 391), rozporządzeniem Ministra Środowiska z 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r., poz. 645), rozporządzeniem Ministra Środowiska z 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r., poz.676), uchwałą Nr XXVI/481/12 Sejmiku Województwa Łódzkiego z dnia 21 czerwca 2012 r. w sprawie przyjęcia Planu gospodarki odpadami województwa łódzkiego 2012. c) Wykonawca ma obowiązek wyposażenia miejsc gromadzenia odpadów w niezbędne pojemniki i worki w terminie 5 dni od dnia podpisania umowy. Na potwierdzenie dostarczenia pojemników Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w terminie 10 dni od dnia podpisania umowy potwierdzenia od właścicieli nieruchomości opatrzone datą przekazania i podpisem właściciela bądź jego przedstawiciela. W przypadku niemożności spełnienia tego warunku z przyczyn niezależnych od Wykonawcy wskaże on Zamawiającemu te przyczyny na piśmie i udokumentuje ich zaistnienie. Za dowód mogą być uznane wskazania urządzeń kontrolujących czas i przebieg tras pojazdów takich jak tachograf czy GPS. Za przyczyny niezależne od Wykonawcy można będzie uznać w szczególności co najmniej trzykrotne nie zastanie właściciela nieruchomości pod wskazanym adresem w odstępach co najmniej trzydniowych w godzinach 7:00 - 20:00. d) W przypadku zmian w wykazach, o którym mowa w pkt. 3.2.1.h, skutkujących rozszerzeniem listy punktów odbioru lub pojemników i worków nieujętych w wykazie, o którym mowa w pkt. 3.2.1.h, Wykonawca zobowiązany będzie do: 1) wyposażenia nieruchomości w pojemniki, ich oznaczenie potwierdzające przynależność do gminnego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi, 2) odbioru odpadów komunalnych z tych nieruchomości, punktów odbioru począwszy od tygodnia następującego po tygodniu, w którym zamawiający poinformował wykonawcę o zmianie wykazu. W przypadku zmian w wykazie, o którym mowa w pkt. 3.2.1.h, skutkujących zmniejszeniem listy punktów wywozowych lub pojemników ujętych w wykazie, o którym mowa w pkt. 3.2.1.h, Wykonawca zobowiązany będzie do: 1) odebrania pojemnika / pojemników z nieruchomości, 2) zakończenia świadczenia usług odbioru odpadów komunalnych z tych nieruchomości, począwszy od tygodnia następującego po tygodniu, w którym otrzymał informację o wykreśleniu punktu wywozowego z wykazu. e) Wykonawca odpowiada

za stan techniczny i sanitarny pojemników do gromadzenia odpadów. Na wezwanie Zamawiającego jest obowiązany do ich napraw, systematycznych konserwacji, mycia i dezynfekcji oraz wymiany uszkodzonych lub zniszczonych pojemników. f) Wykonawca jest zobowiązany do uporządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników lub worków w trakcie realizacji usługi odbioru. g) Wykonawca jest zobowiązany do naprawy lub ponoszenia kosztów napraw szkód wyrządzonych podczas lub w związku z wykonywaniem usługi. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu lub zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas lub w związku z realizacją przedmiotu zamówienia. h) Szczegółowy wykaz adresów nieruchomości zamieszkałych oraz miejsc do gromadzenia odpadów, które powinny zostać wyposażone w pojemniki i worki, ich rodzaj oraz ilość Zamawiający dostarczy Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę przed zawarciem umowy na odbiór i zagospodarowanie odpadów wraz ze szczegółowym wykazem punktów odbioru objętych przedmiotem zamówienia. Harmonogram wywozu odpadów komunalnych, przed podpisaniem umowy sporządzi Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako oferta najkorzystniejsza. Wykonawca zobowiązany jest sporządzić harmonogramy (w formie papierowej i elektronicznej) na wszystkie miesiące trwania umowy. Harmonogram na rok 2013 Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji w terminie 5 dni od dnia podpisania umowy. Każdorazowa zmiana harmonogramu wywozu odpadów wymaga akceptacji ze strony Zamawiającego. Zaktualizowany harmonogram sporządza Wykonawca. i) Wykonawca zobowiązany jest w ramach umowy do przygotowania kolorowych kalendarzy z harmonogramem odbioru odpadów oraz do ich dystrybucji wśród właścicieli nieruchomości. Wykonawca obowiązany jest w ramach umowy na odbiór odpadów zawartej z Zamawiającym do dystrybucji również innych dokumentów związanych z Systemem Gospodarki Odpadami (SGO) w Sadkowicach o ile nie wymagają one potwierdzenia odbioru. Przez określenie inne dokumenty związane z Systemem Gospodarki Odpadami w Sadkowicach o ile nie wymagają one potwierdzenia odbioru Zamawiający rozumie ulotki informacyjne kierowane do właścicieli nieruchomości w ramach SGO. Jednorazowo jest to nie więcej niż 1280 sztuk. j) Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia nie może mieszać selektywnie zebranych odpadów komunalnych z niesegregowanymi (zmieszanymi) odpadami komunalnymi. k) Wykonawca zobowiązany jest do monitorowania obowiązku ciężącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku w zakresie segregacji odpadów, Wykonawca odbiera odpady jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i informuje o tym fakcie właściciela nieruchomości. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 2 dni roboczych od dnia zaistnienia opisanej sytuacji do pisemnego lub drogą elektroniczną poinformowania Zamawiającego o niewywiązaniu się z obowiązków segregacji odpadów przez właściciela nieruchomości. Do informacji Wykonawca zobowiązany jest załączyć dokumentację - nagrania bądź zdjęcia wykonane kamerą, aparatem fotograficznym, telefonem bądź innym urządzeniem rejestrującym obrazy (z funkcją rejestracji obrazów wysokiej jakości) i protokół z zaistnienia takiego zdarzenia. Z dokumentacji musi jednoznacznie wynikać, jakiej dotyczy nieruchomości, w jakim dniu i o jakiej godzinie doszło do ustalenia ww. zdarzenia. Dokumentacja musi być wykonana na poziomie umożliwiającym wydanie przez Zamawiającego decyzji administracyjnej naliczającej zmianę wysokości opłaty. l) Wykonawca zobowiązany jest do ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych na legalizowanej wadze. m) Zamówienie nie obejmuje odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie

zamieszkują mieszkańcy. n) Wykonawca zobowiązany jest do odebrania wszystkich wytworzonych odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Sadkowice tj. zmieszanych odpadów komunalnych oraz następujących frakcji odpadów gromadzonych w sposób selektywny: odpadów z papieru, tektury, opakowań wielomateriałowych, tworzyw sztucznych, szkła, tekstyliów, odpadów niebezpiecznych i leków pochodzących z gospodarstw domowych. Wykonawca odbiera również odpady z Gminnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Wielkogabarytowych (GPSZOW) tj. odpady wielkogabarytowe, gruz poremontowy i rozbiórkowy, zużyte opony, zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne. 2. Instalacja do jakiej mogą trafić odpady: Odpady zebrane od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Sadkowice Wykonawca zobowiązany jest kierować do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych (RIPOK) zgodnie z Planem gospodarki odpadami województwa łódzkiego 2012. W razie wystąpienia awarii RIPOK, odpady komunalne odbierane od właścicieli nieruchomości należy wywozić do instalacji zastępczej wskazanej w Planie gospodarki odpadami województwa łódzkiego 2012. W przypadku frakcji odpadów selektywnie zebranych, Wykonawca zobowiązany jest do ich przekazania do instalacji odzysku i unieszkodliwiania, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach. 3. Rodzaj i częstotliwość odbioru stałych odpadów komunalnych a) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (kod 20 03 01) Zmieszane odpady komunalne gromadzone będą w pojemnikach. Dodatkowo w workach będą gromadzone pieluchy jednorazowego użytku i zabrudzony papier. Częstotliwość załadunku i wywozu przez Wykonawcę - 1 raz na cztery tygodnie. b) Selektywnie zbierane odpady komunalne (kody 20 01 01, 20 01 02, 20 01 10, 20 01 11, 20 01 39 i 20 01 40) W workach gromadzone będą: opakowania wielomateriałowe, plastik oraz metalowe puszki, suchy i niezanieczyszczony papier, tektura i tekstylia. Odpady te są traktowane jako frakcja sucha i będą gromadzone razem w workach. W osobnych workach gromadzone będzie szkło opakowaniowe (bez podziału na szkło białe i kolorowe). Częstotliwość załadunku i wywozu przez Wykonawcę odpadów zebranych selektywnie: - w workach - frakcja sucha - 1 raz na cztery tygodnie - w workach - szkło - 1 raz na kwartał. c) Odpady niebezpieczne Odpady niebezpieczne typu leki, baterie będą odbierane w punktach stacjonarnych (instytucje użyteczności publicznej, apteki). Wykaz punktów zostanie przekazany Wykonawcy. Ilość punktów odbioru: leki - 1, baterie - 5. Pojemniki zapewnia Wykonawca. Częstotliwość załadunku i wywozu odpadów niebezpiecznych odbywać się będzie na telefoniczne zgłoszenie Zamawiającego. Wykonawca odbierze odpady w ciągu 7 dni od dnia dokonania zgłoszenia. d) Odpady z Gminnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Wielkogabarytowych Odbiór odpadów z GPSZOW odbywać się będzie w miarę potrzeb na telefoniczne lub e - mailowe zgłoszenie przez Zamawiającego. Wykonawca odbierze odpady z GPSZOW w ciągu 7 dni od dnia dokonania zgłoszenia. 4. Standardy sanitarne Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia uwzględniając m.in. zapisy ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach, rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122), rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2009 r., Nr 104, poz. 868), uchwały nr XXII/138/2013 Rady Gminy Sadkowice z dnia 26 lutego 2013 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sadkowice, (opublikowana w dniu 22 marca 2013 r. w Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2013 r., poz. 1634 ). 5. Obowiązki dotyczące prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją zamówienia: a)

Wykonawca jest zobowiązany do przedkładania Zamawiającemu miesięcznych protokołów wykonania usług z przedmiotu zamówienia. b) Miesięczne protokoły wykonania usług winny zawierać: - informację o masie poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych, w tym odpadów odebranych selektywnie, - dowody przyjęcia odebranych odpadów przez instalacje, o których mowa w pkt 3.2.2 - kopie kart przekazania odpadów sporządzonych zgodnie z obowiązującymi przepisami. W karcie przekazania odpadów winna znajdować się adnotacja, że przedmiotowe odpady pochodzą z terenu Gminy Sadkowice. Ilość odpadów przekazanych do instalacji powinna odpowiadać ilości zawartej w informacji w powyższym myślniku, - informację o zaobserwowanych nieprawidłowościach dot. prowadzonej przez właścicieli nieruchomości selektywnej zbiórki odpadów, o której mowa w pkt 3.2.1. lit. k. c) Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczania Zamawiającemu w wersji papierowej i elektronicznej sprawozdań kwartalnych o jakich mowa w art. 9 n ustawy 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Sprawozdania powinny być sporządzone zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z 15 maja 2012 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami, a w przypadku zmiany rozporządzenia, zgodnie z obowiązującymi wzorami druków. d) W celu umożliwienia sporządzenia przez Zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym mowa w art. 9q ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu niezbędne informacje umożliwiające sporządzenie sprawozdania. Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania Zamawiającemu innych informacji dotyczących odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów jeśli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. e) Wykonawca zobowiązany będzie do przekazywania Zamawiającemu kart przekazania odpadów do RIPOK-ów bądź innej jednostki do odbioru odpadów selektywnie zebranych zgodnie z obowiązującymi wzorami, o jakich mowa w rozporządzeniu Ministra Środowiska z 8 grudnia 2010 r. w sprawie wzorów stosowanych na potrzeby ewidencji i odpadów, rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 8 grudnia 2010 r. w sprawie zakresu informacji oraz wzorów formularzy służących do sporządzania i przekazywania zbiorczych zestawień danych o odpadach. 3.3. Charakterystyka i wykaz urządzeń do gromadzenia odpadów: 1. Urządzenia do gromadzenia odpadów: a) Odpady zmieszane - pojemniki - pojemność 120 l - ok. 1280 szt.; - worki - folia polietylenowa LDPE o grubości co najmniej 60 mikronów, przezroczyste, pojemność 120 l - ok. 1280 szt. b) Odpady selektywnie zbierane - worki na frakcje suchą - folia polietylenowa LDPE o grubości co najmniej 60 mikronów, przezroczyste z napisem SELEKTYWNE, pojemność 120 l - ok. 2560 szt. - worki na szkło - folia polietylenowa LDPE o grubości co najmniej 60 mikronów, przezroczyste z napisem SZKŁO, pojemność 120 l - ok. 1280 szt. Przy jednorazowym odbiorze worków na odpady segregowane z każdego punktu odbioru w zabudowie jednorodzinnej Wykonawca odbierający odpady zobowiązany jest do pozostawienia tej samej ilości worków danego rodzaju. Wykonawca dodatkowo, jednorazowo dostarczy w terminie 5 dni od dnia podpisania umowy do siedziby Zamawiającego 1280 worków do selektywnej zbiórki odpadów, które w razie potrzeby będą rozdysponowane pomiędzy właścicieli nieruchomości. c) Odpady niebezpieczne - leki - pojemniki zaopatrzone w małe otwory wrzutowe, znajdujące się w pojemnikach leki zabezpieczone przed dostępem osób niepowołanych, wyraźnie oznaczone przeznaczenie pojemnika np. napis: TU WRZUCAJ PRZETERMINOWANE LEKI, pojemność

min. 30 l - 1 szt.; - baterie - pojemniki zaopatrzone w małe otwory wrzutowe, znajdujące się w pojemnikach baterie zabezpieczone przed dostępem osób niepowołanych, wyraźnie oznaczone przeznaczenie pojemnika np. napis: TU WRZUCAJ BATERIE, pojemność min. 30 l - 5 szt. 2. Sprzęt techniczny Wykonawca zobowiązany będzie realizować zamówienie przy wykorzystaniu minimum sprzętu, o jakim mowa w rozdziale VI punkcie 6.1. SIWZ..

**II.4) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 90.50.00.00-2, 90.51.20.00-9, 90.51.10.00-2, 90.51.40.00-3, 90.53.30.00-2.

### **SEKCJA III: PROCEDURA**

**III.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:** Przetarg nieograniczony

**III.2) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

### **SEKCJA IV: UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

**IV.1) DATA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:** 10.07.2013.

**IV.2) LICZBA OTRZYMANYCH OFERT:** 1.

**IV.3) LICZBA ODRZUCONYCH OFERT:** 0.

**IV.4) NAZWA I ADRES WYKONAWCY, KTÓREMU UDZIELONO ZAMÓWIENIA:**

Eko-Region Spółka z o.o., ul. Bawełniana 18, 97-400 Bełchatów, kraj/woj. łódzkie.

**IV.5) Szacunkowa wartość zamówienia (bez VAT):** 366433,33 PLN.

**IV.6) INFORMACJA O CENIE WYBRANEJ OFERTY ORAZ O OFERTACH Z NAJNIŻSZĄ I NAJWYŻSZĄ CENĄ**

**Cena wybranej oferty:** 492804,00

**Oferta z najniższą ceną:** 492804,00 / **Oferta z najwyższą ceną:** 492804,00

**Waluta:** PLN.