

ZARZĄDZENIE NR 11/2016
WÓJTA GMINY SADKOWICE
z dnia 16 marca 2016r.

w sprawie wyznaczenia pracowników do udzielania pierwszej pomocy oraz wykonywania działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników

Na podstawie art. 207¹ § 1 pkt 3 i § 2 w związku z art. 209¹ § 1 pkt 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1502 z późn. zm.) oraz art. 33 ust. 3 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1515 z późn. zm.)

zarządza się, co następuje:

§ 1. W celu zapewnienia pierwszej pomocy przedmedycznej w Urzędzie Gminy w Sadkowicach wyznacza się pracowników do udzielenia pierwszej pomocy:

- 1). Tomasz Żaczkiewicz – I piętro , tel. 46 815 61 91 w 34
- 2). Barbara Gąsiorowska- I piętro, tel. 46 815 61 91 w 35
- 3). Regina Pietrzak- I piętro, tel. 46 815 61 91 w 46
- 4). Barbara Chała- parter, tel. 46 815 61 91 w 45
- 5). Jarosław Gortatowicz- suterena, tel. 46 815 61 91 w 41
- 6). Stanisława Adamek, parter, tel. 46 815 61 91
- 7). Zbigniew Walczak – pracownik gospodarczy

§ 2. 1. Osoby wyznaczone do niniejszego zadania odbyły szkolenie w zakresie udzielania pierwszej pomocy.

2. Do zadań pracowników wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy należy:

- 1) niezwłoczne podjęcie działań zmierzających do skutecznego powiadomienia o tym zdarzeniu podmiotów służb ratunkowych,
- 2) udzielanie pierwszej pomocy przedlekarskiej pracownikom i osobom przebywającym w budynku Urzędu Gminy w Sadkowicach w nagłych wypadkach,
- 3) zapewnienie opieki poszkodowanemu po zdarzeniu wypadkowym,
- 4) utrzymanie apteczek w należytym stanie,
- 5) ścisła współpraca z inspektorem bhp.

§ 3. 1. Do wykonania czynności w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników z Urzędu Gminy w Sadkowicach wyznacza się pracowników:

- 1) Mirosława Pietrzak – I piętro, tel. 46 815 61 91 w 37
- 2) Barbara Gąsiorowska- I piętro, tel. 46 815 61 91 w 35
- 3) W przypadku nieobecności wymienionych osób, zadania w zakresie zwalczania pożarów i ewakuację pracowników z Urzędu Gminy w Sadkowicach może prowadzić każdy pracownik posiadający aktualne szkolenie z zakresu bhp i ppoż.

2. Osoby wyznaczone do niniejszego zadania odbyły szkolenie w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników.

3. Do zadań pracowników wyznaczonych do zwalczania pożarów oraz ewakuacji pracowników należy:

- 1) dokładne ustalenie miejsca pożaru, drogi (kierunku) jego rozprzestrzeniania się i zagrożenie dla pomieszczeń sąsiadujących;
- 2) poinformowanie straży pożarnej, przekazanie wiadomości do Wójta Gminy, przystąpienie do gaszenia pożaru przy pomocy podręcznego sprzętu gaśniczego .

§4. Zobowiązuję pracownika mającego w swoim zakresie obowiązków sprawy kadrowe do przekazywania nowozatrudnionym pracownikom informacji o osobach wyznaczonych do prowadzenia działań z zakresu zwalczania pożarów, ewakuacji pracowników oraz udzielania pierwszej pomocy w Urzędzie Gminy Sadkowice.

§5.1. W Urzędzie Gminy w Sadkowicach w sekretariacie znajduje się apteczka walizkowa z możliwością przemieszczenia do miejsca zdarzenia.

2. Wyposażenie wyprodukowano zgodnie z normami UE i uzgodniono z lekarzem sprawującym opiekę lekarską nad pracownikami w Urzędzie Gminy w Sadkowicach.

§6. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy

Karolina Kowalska

INFORMACJA O PRACOWNIKACH
WYZNACZONYCH DO UDZIELANIA PIERWSZEJ POMOCY ORAZ
WYKONYWANIA DZIAŁAŃ W ZAKRESIE ZWALCZANIA POŻARÓW I
EWAKUACJI PRACOWNIKÓW W URZĘDZIE GMINY W
SADKOWICACH

Pracownicy wyznaczeni do udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej			
Lp.	Imię i nazwisko	Miejsce wykonywania pracy	Nr tel. służbowego
1.	Tomasz Żaczkiewicz	pokój 5	46 815 61 91 w 34
2.	Barbara Gąsiorowska	pokój 5	46 815 61 91 w 35
3.	Regina Pietrzak	Pokój 8	46 815 61 91 w 46
4.	Barbara Chała	Pokój 12	46 815 61 91 w 45
5.	Jarosław Gortatowicz	Pokój 14	46 815 61 91 w 41
6.	Stanisława Adamek	woźna	46 815 61 91
7.	Zbigniew Walczak	Pracownik gospodarczy	46 815 61 91

Pracownicy wyznaczeni do wykonywania działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników			
Lp.	Imię i nazwisko	Miejsce wykonywania pracy	Nr tel. służbowego
1.	Mirosława Pietrzak	pokój	46 815 61 91 w 37
2.	Barbara Gąsiorowska	pokój	46 815 61 91 w 35

Łączność ze służbami zewnętrznymi:

Ratownictwo Medyczne – 999

Państwowa Straż Pożarna – 998

Policja – 997

Pogotowie Energetyczne – 991

Centrum Powiadamiania Ratunkowego- 112

Sadkowice, dnia 08.03.2016r.

Pan doktor Czesław Wirażka

Na podstawie Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997r w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy , pani Wójt Gminy Sadkowice jako pracodawca, zobowiązana jest do określenia ilości, usytuowania, wyposażenia punktów pierwszej pomocy i apteczek w porozumieniu z lekarzem sprawującym profilaktyczną opiekę zdrowotną nad pracownikami. Dlatego też Pni Wójt Gminy Sadkowice zwraca się z prośbą o uzgodnienie.

Na terenie Urzędu Gminy w Sadkowicach wprowadzono:

Ilość apteczek – 1

W Urzędzie Gminy w Sadkowicach ustalono, że będzie jedna apteczka walizkowa z możliwością przemieszczenia do miejsca zdarzenia.

Usytuowanie: apteczka będzie znajdować się w sekretariacie, w miejscu ogólnodostępnym.

Zostało przeszkolonych kilku pracowników w zakresie udzielania pierwszej pomocy.

W skład wyposażenia apteczki pierwszej pomocy wchodzi:

- 8szt. Plaster z opatrunkiem 6x10cm
- 1szt. Plaster na szpulce 5mx2,5cm
- 2 szt. Bandaż elastyczny 4mx6cm
- 3 szt. Bandaż elastyczny 4mx8cm
- 4 szt. Rękawiczki jednorazowe winylowe
- 1 szt. Chusta opatrunkowa 60x80cm
- 2szt. Chusta opatrunkowa 60x40cm
- 3szt. Bandaż z kompresem(opatrunek indywidualny) 8x10cm
- 1 szt. Bandaż z kompresem(opatrunek indywidualny) 10x12cm
- 6szt./3opak. Kompres gazowy 10x10cm
- 2szt. Chusta trójkątna 96x96x136cm
- 1szt. Koc termiczny(ratunkowy)
- 1 szt. nożyczki
- 1szt. Instrukcja udzielania pierwszej pomocy
- 1szt. Aparat do sztucznego oddychania

Uzgodniono dnia

.....
Pieczętka i podpis lekarza sprawującego opiekę lekarską
nad pracownikami w UG w Sadkowicach

