

**UCHWAŁA NR XVII/110/2016
RADY GMINY SADKOWICE**

z dnia 13 czerwca 2016 r.

w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sadkowice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 oraz art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2016 poz. 250), po uzyskaniu pozytywnej opinii Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Rawie Mazowieckiej, Rada Gminy Sadkowice uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Sadkowice”, zwany w dalszej części Regulaminem, stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XXII/138/2013 Rady Gminy Sadkowice z dnia 26 lutego 2013 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Sadkowice.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sadkowice.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Sadkowice

Tadeusz Pietrzak

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sadkowice

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Sadkowice, zwany dalej Regulaminem, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy dotyczące:

- 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości;
- 2) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- 3) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 4) innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
- 5) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
- 6) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
- 7) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji terminów jej przeprowadzania.

Rozdział 2

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 2. 1. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) gromadzenie odpadów w sposób selektywny zgodnie z §2. 2. niniejszego Regulaminu;
- 2) wyposażenie nieruchomości w pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- 3) umożliwienie odbioru zgromadzonych odpadów w dniach określonych w harmonogramie wywozu odpadów poprzez wystawienie pojemników lub worków na chodnik lub pobocze przed ogrodzeniem zamkniętej nieruchomości, nie później niż do godziny ustalonej w harmonogramie;
- 4) ustawienie pojemników i worków na odpady komunalne w miejscach łatwo dostępnych dla odbierającego odpady w sposób nie powodujący uciążliwości dla mieszkańców i osób trzecich. Niewystawienie pojemników i worków w wyznaczonym terminie skutkuje nieodebraniem odpadów;
- 5) przyłączenie nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej lub, w przypadku gdy budowa sieci kanalizacyjnej jest technicznie lub ekonomicznie nieuzasadniona, wyposażenie nieruchomości w zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub w przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych, spełniające wymagania określone w przepisach odrębnych;
- 6) gromadzenie nieczystości ciekłych w zbiornikach bezodpływowych, a ich pozbywanie się odbywa się w sposób zgodny z postanowieniami niniejszego Regulaminu;
- 7) utrzymanie drzew i krzewów w stanie zapobiegającym wyrządzaniu szkód; pielęgnowanie zieleni niskiej i wysokiej istniejącej na terenie nieruchomości poprzez prowadzenie zabiegów agrotechnicznych, zapobieganie rozwojowi chorób i szkodników inwazyjnych;
- 8) oznaczenie nieruchomości, zgodnie z treścią art. 47b ust. 1 i 2 ustawy z dnia 17 maja 1989 Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz. U. 2015 r. poz.520), przez umieszczenie w widocznym z ulicy miejscu numeru porządkowego nieruchomości oraz zadbanie o ich estetyczny i czytelny wygląd.

2. Selektywne gromadzenie odpadów polega na oddzielnym zbieraniu w gospodarstwach domowych następujących grup odpadów:

- 1) plastik, opakowania wielomateriałowe (kartony po mleku, sokach itp.) oraz metalowe puszki, suchy i niezanieczyszczony papier, tektura i tekstylia zbierane są do worków;
- 2) szkło opakowaniowe (butelki, słoiki – bez podziału na szkło białe i kolorowe) zbierane są do odpowiednio oznakowanych pojemników lub worków;
- 3) pozostałe, zmieszane odpady z gospodarstw domowych (tzw. mokre) zbierane są do pojemników oraz dodatkowo dopuszcza się wystawienie worków z zabrudzonym papierem i pieluchami jednorazowego użytku.

3. Odpady zielone, które ulegają biodegradacji (pochodzące np. z ogrodów) należy zbierać i zagospodarowywać we własnym zakresie.

4. Placówki handlowe, usługowe, gastronomiczne i inne, w których natężenie ruchu tego wymaga, winny być wyposażone w pojemniki w ilości zapewniającej utrzymanie czystości i porządku. Pojemniki powinny być umieszczone przy wejściu do obiektu.

5. Mieszkańcy gminy oraz osoby inne, przebywające w miejscach publicznych na terenie gminy zobowiązani są do korzystania z koszy ulicznych lub zabierania odpadów ze sobą w przypadku ich braku, w celu uniknięcia zaśmiecania terenów użytku publicznego.

Rozdział 3

Rodzaj i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych. Warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymanie w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

§ 3. 1. Do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych przeznacza się pojemniki, worki foliowe i kosze na śmieci.

2. Wielkość pojemników służących do gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych i szkła opakowaniowego wynosi 120 l dla każdej zamieszkałej nieruchomości.

3. Właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymywać pojemniki na odpady komunalne w należyтым stanie sanitarnym i technicznym oraz stosować je zgodnie z przeznaczeniem.

4. Pojemniki i worki na odpady komunalne należy ustawiać w miejscach łatwo dostępnych dla ich użytkowników i pracowników firmy upoważnionej do odbioru odpadów komunalnych, w sposób nie powodujący uciążliwości dla mieszkańców i osób trzecich.

5. Pojemniki i worki na odpady powinny być ustawione w granicy nieruchomości lub bezpośrednio przy ogrodzeniu przed posesją, z wyjątkiem chodników lub innych miejsc przeznaczonych do ruchu pojazdów samochodowych oraz pieszych, na równej powierzchni, w miarę możliwości utwardzonej, zabezpieczonej przed zbieraniem się wody i błota.

6. Koszty przygotowania i utrzymania miejsca ustawienia pojemników ponosi właściciel nieruchomości.

7. Pojemniki oraz worki z nieodpowiednią zawartością zostaną odebrane przez firmę odbierającą odpady, ale przy zgłoszonej kolejnej nieprawidłowości dotyczącej gromadzenia odpadów naliczona zostanie opłata jak za odpady niesegregowane, po uprzednim powiadomieniu właściciela nieruchomości.

8. W przypadku uszkodzenia lub zniszczenia pojemników z winy właściciela nieruchomości, jest on zobowiązany do pokrycia kosztów naprawy lub zakupu nowego pojemnika.

9. Do gromadzenia odpadów komunalnych na drogach publicznych- przystankach komunikacji publicznej oraz innych terenach użytku publicznego przeznaczone są kosze uliczne na odpady.

10. Do zbierania odpadów z terenu budowy mogą być wykorzystywane kontenery, worki i inne pojemniki nienormatywne zapewniające zachowanie porządku i czystości. Obowiązek zbierania tych odpadów należy do wykonawcy robót budowlanych. Dopuszcza się krótkotrwale i uzasadnione procesem budowlanym gromadzenie zmieszanego gruzu budowlanego luzem.

11. Do gromadzenia odpadów niebezpiecznych służą odpowiednio oznakowane pojemniki, ustawione w miejscach ogólnie dostępnych na terenie gminy:

- 1) baterie – instytucje użyteczności publicznej, placówki handlowe;
- 2) przeterminowane leki – apteki;
- 3) oleje przepracowane i opakowania po olejach – warsztaty samochodowe;
- 4) akumulatory – należy przekazać podmiotowi prowadzącemu sprzedaż detaliczną akumulatorów;
- 5) zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne – należy przekazywać do punktów sprzedaży urządzeń elektrycznych i elektronicznych lub do gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów wielkogabarytowych;

6) chemikalia (np. opakowania po środkach ochrony roślin oraz przeterminowane środki ochrony roślin) - należy przekazywać do punktów sprzedaży środków ochrony roślin.

12. Adresy miejsc gromadzenia odpadów niebezpiecznych, o których mowa w ust. 15 będą podane do wiadomości mieszkańców na stronie internetowej gminy Sadkowice oraz na tablicach ogłoszeń w poszczególnych miejscowościach.

Rozdział 4

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 4. 1. Ustala się następującą częstotliwość odbioru stałych odpadów komunalnych:

- 1) odpady zmieszane – 1 raz na miesiąc;
- 2) odpady selektywnie zbierane w workach – 1 raz na miesiąc;
- 3) szkło opakowaniowe – 1 raz na kwartał.

2. Gminny punkt selektywnego zbierania odpadów wielkogabarytowych znajduje się w miejscowości Sadkowice, na działce nr 378- dawna baza SKR. Do gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów wielkogabarytowych można dostarczać tzw. odpady problemowe: zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony, meble i odpady wielkogabarytowe, odpady budowlane (gruz poremontowy i rozbiórkowy). Harmonogram dotyczący dni i godzin otwarcia punktu selektywnego zbierania odpadów wielkogabarytowych będzie dostępny dla mieszkańców na stronie internetowej gminy Sadkowice oraz na tablicach ogłoszeń w poszczególnych miejscowościach.

3. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych odbywa się, na podstawie zgłoszenia właściciela nieruchomości do firmy uprawnionej do odbioru nieczystości ciekłych. Koszt odbioru nieczystości ciekłych ponosi właściciel nieruchomości.

4. Opróżnianie zbiorników na nieczystości ciekłe odbywać się musi z częstotliwością gwarantującą zabezpieczenie przed ich przepełnieniem, stanowiącym zagrożenie dla powierzchni ziemi i wód podziemnych.

5. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany zapewnić pracownikom firmy upoważnionej do odbioru nieczystości ciekłych dostęp do urządzeń służących do gromadzenia nieczystości ciekłych, w czasie ustalonym do ich odbioru, w sposób umożliwiający opróżnienie zbiorników.

6. W przypadku stwierdzenia nieszczelności zbiornika bezodpływowego, właściciel nieruchomości jest zobowiązany do usunięcia ich w ustalonym terminie od momentu stwierdzenia tego faktu i do powiadomienia o tym gminy. W sytuacji gdy właściciel nieruchomości nie wykona uszczelnienia w ustalonym terminie, może wykonać te prace za niego gmina i obciążyć go kosztami.

Rozdział 5

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 5. W oparciu o wojewódzki plan gospodarki odpadami podejmowane będą następujące działania:

- 1) objęcie zorganizowanym systemem odbierania odpadów komunalnych, w tym zbieraniem selektywnym 100% mieszkańców;
- 2) zmniejszenie ilości odpadów komunalnych ulegających biodegradacji unieszkodliwianych przez ich składowanie;
- 3) wyeliminowanie ze strumienia odpadów komunalnych odpadów niebezpiecznych.

Rozdział 6

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 6. 1. Osoby utrzymujące psy lub inne zwierzęta domowe są zobowiązane do sprawowania opieki nad tymi zwierzętami, w taki sposób, aby zwierzęta te nie zakłócały spokoju i nie stanowiły zagrożenia oraz uciążliwości dla otoczenia.

2. Właściciele zwierząt domowych zobowiązani są zabezpieczyć miejsca ich przebywania przed samodzielnym opuszczaniem tych miejsc oraz zapewnić należyty dozór, szczególnie, w sytuacji, gdy zwierzę nie jest uwiązane lub znajduje się w pomieszczeniu nie posiadającym zamknięcia albo na terenie nie posiadającym ogrodzenia.

3. Właściciele zwierząt domowych są zobowiązani do usunięcia spowodowanych przez nie zanieczyszczeń w miejscach służących do użytku publicznego, takich jak ulice, chodniki, skwery itp.

4. W miejscu publicznym psy mogą być wyprowadzane tylko na smyczy. Zwolnienie psa ze smyczy jest dozwolone tylko w miejscach mało uczęszczanych i pod warunkiem, że pies ma kaganiec a właściciel (opiekun) ma możliwość sprawowania bezpośredniej kontroli nad jego zachowaniem.

5. Przewożenie zwierząt środkami komunikacji publicznej jest możliwe tylko na zasadach ustalonych przez przewoźnika.

6. Zakazuje się wprowadzania psów lub innych zwierząt do obiektów użytku publicznego, placówek handlowych lub gastronomicznych, do piaskownic i innych urządzeń służących do zabawy dla dzieci oraz innych miejsc oznakowanych stosownym zakazem przez właściciela nieruchomości (placówki czy obiektu).

7. Psy pozostawione bez dozoru w miejscach publicznych traktowane będą jako bezdomne, chwytane i doprowadzane do schroniska dla bezdomnych zwierząt. Koszty pobytu w schronisku ponosi właściciel psa.

8. Zakazuje się szczucia psów lub doprowadzania ich do stanu, w którym może stać się on niebezpieczny dla człowieka lub innego zwierzęcia.

9. Utrzymujący psy zobowiązani są do uzyskania decyzji wójta gminy Sadkowice na posiadanie psa rasy uznawanej za agresywną - zgodnie z treścią Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie wykazu ras psów uznawanych za agresywne (Dz. U. z 2003 r. Nr 77, poz. 687).

Rozdział 7

Wymagania utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolnej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach

§ 7. 1. Właściciele nieruchomości utrzymujący zwierzęta gospodarskie na terenach wyłączonych z produkcji rolnej mają obowiązek wybudowania zbiorników na składowanie obornika i gromadzenie gnojowicy. Urządzenia te powinny odpowiadać przepisom określonym w § 34, 35, 36 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2015, poz. 1422).

2. Przy hodowli zwierząt gospodarskich prowadzący hodowlę musi przestrzegać obowiązujących przepisów sanitarno-epidemiologicznych oraz dbać o to, aby utrzymywanie zwierzęcia nie powodowało dla innych osób zamieszkujących nieruchomości sąsiednie uciążliwości tj. hałas, odory itp.

3. Nie dopuszcza się odprowadzania nieczystości ciekłych z hodowli zwierząt gospodarskich do kanalizacji sanitarnej.

4. Pszczoły powinny być trzymane w ulach ustawionych w odległości co najmniej 5 m od granicy nieruchomości, w taki sposób, aby nie zakłócały korzystania z nieruchomości sąsiednich.

Rozdział 8

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania

§ 8. 1. Właściciele nieruchomości, użytkownicy wieczysti, jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu mają obowiązek przeprowadzenia okresowej deratyzacji w budynkach gospodarczych, pomieszczeniach piwnicznych budynków oraz w miejscach najbardziej zagrożonych bytowaniem gryzoni na własny koszt.

2. Deratyzację, o której mowa w ust. 1, należy przeprowadzić dwa razy w roku, w miesiącu kwietniu i październiku, a także w innych terminach, kiedy wystąpi taka potrzeba.

3. Właściciele ferm drobiowych, zakładów przetwórstwa spożywczego, tuczarni, itp. zobowiązani są do przeprowadzenia deratyzacji, co najmniej raz w roku. Obowiązkowej deratyzacji podlegać będzie 5 budynków komunalnych gminy Sadkowice.

Rozdział 9

Przepisy końcowe

§ 9. 1. Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu, sprawuje Wójt Gminy Sadkowice.

2. Wszelkie nieprawidłowości dotyczące stanu czystości i porządku na terenie gminy Sadkowice można zgłaszać do Urzędu Gminy (Sadkowice 129A; 96 - 206 Sadkowice), tel. 46 815 61 91 oraz na adres poczty elektronicznej: ug@gminasadkowice.pl.