



ZAPYTANIE CENOWE NA WYMIANĘ POKRYCIA DACHOWEGO NA GMINNYM PUNKCIE PROFILAKTYCZNYM W SADKOWICACH (DZ. NR EW. 377/4, OBRĘB SADKOWICE)

Zapytanie cenowe dla zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej równowartości 30.000 euro

1. Informacje o Zamawiającym:

Gmina Sadkowice
Sadkowice 129A
96-206 Sadkowice

2. Opis Przedmiotu Zamówienia:

- a) Wymiana pokrycia dachowego na Budynku Gminnego Punktu Profilaktycznego zlokalizowanego na działce o nr ewidencyjnym 377/4 w obrębie Sadkowice, Gmina Sadkowice;
- b) Zakres prac:
 - wymiana istniejącego pokrycia na pokrycie z blachy trapezowej;
 - wymiana istniejących obróbek blacharskich, na obróbki blacharskie uwzględniające ewentualne docieplenie budynku styropianem o grubości min. 10 cm., oraz obróbek dotyczących komina dymowego i kominków wentylacyjnych;
 - wymiana istniejących rynien i rur spustowych na nowe elementy systemowe wykonane z PVC lub blachy stalowej (z uwzględnieniem grubości przewidywanego docieplenia);
 - wymiana istniejącej instalacji odgromowej na nową (do poziomu gruntu) z uwzględnieniem grubości przewidywanego docieplenia);
 - zakup materiałów niezbędnych do wykonania całego zakresu prac.

3. Kryteria Wyboru:

- a) Kryterium oceny stanowić będzie cena – **100%** (**najniższa cena**);
- b) W przypadku złożenia ofert o tych samych wartościach decyduje wcześniejsza data wpływu.

4. Istotne Warunki Realizacji Przedmiotu Zamówienia:

- a) Wykonanie Przedmiotu Zamówienia do dnia **15.11.2017 roku**;
- b) Terminem zakończenia zadania jest zgłoszenie gotowości do odbioru końcowego.
- c) Odbiór końcowy zostanie wyznaczony w terminie 30 dni od daty zgłoszenia gotowości do odbioru.
- d) Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w terenie, gdzie mają być wykonywane roboty oraz zdobył na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.
- e) Oferowane przez Wykonawcę materiały muszą posiadać stosowne i aktualne certyfikaty i aprobaty techniczne;
- f) Zamawiający zastrzega że Oferta Wykonawcy musi uwzględniać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia. Przyjmuje się, że Wykonawca upewnił się co do prawidłowości i kompletności oferty, która powinna pokryć wszystkie jego zobowiązania umowne, a także wszystko to co może być konieczne dla właściwego wykonania i wykończenia robót oraz usunięcia usterek.
- g) Z uwagi na to, że umowa na roboty będzie umową z wynagrodzeniem ryczałtowym w przypadku wystąpienia w trakcie prowadzenia robót większej ilości robót lub materiałów niż przewidziano w ofercie nie będzie to uznane za roboty dodatkowe z żądaniem dodatkowego wynagrodzenia lecz jako konieczne roboty i materiały, które Wykonawca zobowiązany jest wykonać i dostarczyć w ramach ceny określonej w ofercie
- h) Należność będzie regulowana przelewem po wykonaniu Przedmiotu zamówienia i podpisaniu bezusterkowego protokołu odbioru w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

Sprawę prowadzi:
Remigiusz Skiba
Inspektor ds. Inwestycji
i Budownictwa

Kontakt:
tel. 468156110 w. 44 faks: 468156191 w. 47
e-mail: inwestycje@gminasadkowice.pl
email: r.skiba@gminasadkowice.pl

Urząd Gminy w Sadkowicach
96-206 Sadkowice 129A
e-mail: ug@gminasadkowice.pl
<http://www.gminasadkowice.pl>



5. Termin i Miejsce Składania Ofert:

- a) Ofertę zawierającą żądane informacje proszę złożyć **do dnia 3 października 2017 roku do godz. 15:00**;
- b) Decyduje data i godzina wpływu do Urzędu Gminy w Sadkowicach;
- c) Oferty nadesłane po wyznaczonym terminie nie będą brane pod uwagę;
- d) Oferta musi uwzględniać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia. Przyjmuje się, że Wykonawca upewnił się co do prawidłowości i kompletności oferty, która powinna pokryć wszystkie jego zobowiązania umowne, a także wszystko to co może być konieczne dla właściwej realizacji zamówienia;
- e) Oferty należy złożyć w : **Urząd Gminy w Sadkowicach, Sadkowice 129A, 96-206 Sadkowice, pok. nr 1**

6. Sposób przygotowania Oferty:

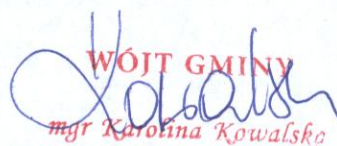
- a) Oferta powinna zawierać:
 - druk oferty stanowiący załącznik Nr 1 zawierający cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia: cena netto + VAT = cena brutto;
 - aktualny odpis z właściwego rejestru przedsiębiorców, w którym jest wskazany rodzaj działalności wykonywany przez Wykonawcę oraz osoby uprawnione do reprezentacji (wypis z KRS lub CEIDG);
- b) Ofertę sporządzoną wg wzoru (Załącznik Nr 1), pisemnie, w języku polskim, należy umieścić w zamkniętej kopercie z napisem „**WYMIANA POKRYCIA DACHOWEGO NA GMINNYM PUNKCIE PROFILAKTYCZNYM W SADKOWICACH**”. Ponadto na kopercie powinna się znaleźć nazwa i adres Wykonawcy;

7. Zastrzeżenia Zamawiającego

- a) Zamawiający zastrzega, że może nie wybrać żadnej oferty lub zmodyfikować treść zapytania cenowego w szczególności ze względu na konieczność usunięcia wad zapytania, dostosowania zapytania do wymagań powszechnie obowiązującego prawa lub innych regulacji wiążących Zamawiającego;
- b) Zamawiający może nie dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty i unieważnić zapytanie cenowe bez podania przyczyny i bez żadnej rekompensaty na rzecz Oferentów, tytułem kosztów związanych z przygotowaniem i złożeniem oferty;
- c) Po zakończeniu procedury nastąpi podpisanie umowy z wybranym (zgodnie z zasadą konkurencyjności) Wykonawcą. W przypadku gdy Wykonawca odstąpi od podpisania umowy, Zamawiający może podpisać umowę z kolejnym Wykonawcą, który w toku prowadzonego badania ofert zaoferował najniższą cenę i spełnił pozostałe warunki.

8. Załączniki :

- a) Załącznik nr 1 - formularz oferty.

WÓJT GMINY

mgr Karolina Kowalska