**U M O W A NR ……/2021/RK**

zawarta w dniu *…………………..***2021**roku w Sadkowicach pomiędzy:

**Gminą Sadkowice** z siedzibą w Sadkowice 129A, 96-206 Sadkowice NIP: 8351532028, reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Sadkowice Panią Karolinę Kowalską przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Sadkowice Pana Tomasza Szymańskiego zwaną dalej **„Zamawiającym”**

a

……………………………. ………………………………………………………………...reprezentowanym przez

…………………………………………………………………….…………………..zwanego dalej „**Wykonawcą**"

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku rozstrzygnięcia zapytania ofertowego o wartości zamówienia poniżej 130 000 zł tj. bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 2019 z późn.zm.) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 pzp.

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji

**AKTUALIZACJĘ „PROGRAMU USUWANIA AZBESTU I WYROBÓW ZAWIERAJĄCYCH AZBEST Z TERENU GMINY SADKOWICE”**

1. Przedmiot umowy obejmuje:
   1. sporządzenie aktualizacji inwentaryzacji wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Sadkowice (wraz z dokumentacją fotograficzną na płycie CD), przeprowadzonej metodą spisu z natury, zawierającej co najmniej następujące dane:

- określenie posiadacza wyrobów zawierających azbest z podziałem na osoby fizyczne (imię i nazwisko) oraz osoby prawne (nazwa i adres siedziby)

- adres nieruchomości (miejscowość, ulica, numer nieruchomości)

- dane ewidencyjne (nr działki, obręb ewidencyjny)

- rodzaj zabudowy (budynek mieszkalny, budynek gospodarczy, budynek przemysłowy, budynek mieszkalno-gospodarczy, inny)

- nazwa, rodzaj i ilość wyrobów (jednostka: m.b., m2 oraz ilość przeliczona na kg i Mg), określone zgodnie z tabelą kodów zamieszczoną na stronie internetowej Bazy Azbestowej www.bazaazbestowa.gov.pl

- umiejscowienie wyrobu,

- stopień pilności wg „Oceny stanu i możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest”.

* 1. opracowanie aktualizacji programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Sadkowice, na podstawie przeprowadzonej aktualizacji inwentaryzacji, na lata 2022 – 2032.przeprowadzenie postępowania w sprawie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko oraz, jeśli będzie to konieczne, opracowanie prognozy oddziaływania na środowisko projektu aktualizacji programu,
  2. aktualizacja Bazy Azbestowej www.bazaazbestowa.pl: wprowadzenie danych, weryfikacja pod kątem zgodności z aktualną inwentaryzacją;
  3. wykonanie obrysów budynków obiektów z przypisanymi do obiektu atrybutami: numerem działki ewidencyjnej i numerem obrębu ewidencyjnego, warstwa obrysów ma umożliwić eksport wyników inwentaryzacji do Bazy Azbestowej do warstw w formacie .shp i .pdf

1. Przedmiot umowy zostanie dostarczony w 2 egz. w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej (inwentaryzacja w formacie .xls) wraz z możliwością edytowania przez standardowe programy komputerowe kompatybilne z oprogramowaniem znajdującym się w siedzibie zamawiającego.
2. Wszystkie prawa autorskie bez ograniczeń w momencie przekazania opracowania przechodzą na Zamawiającego.
3. Przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym oraz złożoną ofertą z dnia ……….2021 r. stanowiącymi łącznie załącznik nr 1 do umowy.
4. Przedmiot umowy winien być wykonany zgodnie obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej oraz zawierać wszystkie elementy z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

**§ 2**

**CZAS TRWANIA UMOWY**

1. Wykonawca przekaże Zamawiającemu całość przedmiotu umowy nie później niż do dnia 30.11.2021 r.
2. Strony ustalają, iż odbiór przedmiotu umowy odbędzie się w drodze dwustronnego odbioru potwierdzonego protokołem odbioru.
3. Wykonawca najpóźniej w terminie określonym w ust. 1 niniejszego paragrafu zgłasza Zamawiającemu wykonanie przedmiotu umowy.
4. Strony ustalają, iż w terminie 10 dni roboczych od dnia zgłoszenia, Zamawiający dokona analizy wykonanego przedmiotu umowy i wyznaczy spotkanie celem podpisania protokołu odbioru.
5. Za datę wykonania umowy uznaje się datę zakończenia czynności odbiorowych.
6. W przypadku stwierdzenia usterek lub wad w wykonanym przedmiocie umowy, Zamawiający przerywa odbiór, wskazuje usterki do usunięcia i termin do ich usunięcia. Po ich usunięciu następuje odbiór przedmiotu umowy.
7. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru przedmiotu umowy wad nie nadających się do usunięcia lub nie usuniętych zgodnie z ust. 6 Zamawiający może stosownie do swego wyboru:
8. obniżyć wynagrodzenie proporcjonalnie do zakresu rzeczowego przedmiotu odbioru zawierającego wady, jeżeli wady te umożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy,
9. obniżyć wynagrodzenie o szacunkowy koszt usunięcia wad przez innego wykonawcę,
10. żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi jeżeli wady znacznie utrudniają lub uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy,
11. odstąpić od umowy,
12. obciążyć Wykonawcę kosztami wykonania zastępczego.
13. W przypadku wystąpienia wad, których nie ujawniono w czasie jej odbioru, Wykonawca zobowiązany będzie nieodpłatnie do naniesienia poprawek w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania od Zamawiającego w ramach rękojmi.
14. W przypadku nie wykonania w terminie umownym obowiązków określonych w umowie Zamawiający ma prawo naliczyć kary zgodnie z § 5 i dodatkowo zlecić usunięcie wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy bez udzielania Wykonawcy dodatkowego terminu (wykonanie zastępcze).

**§ 3**

**OBOWIĄZKI STRON**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z umową, przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej i doświadczeniem oraz realizacji w terminie i na zasadach wskazanych w niniejszej umowie.
2. Świadczenie wymienionych usług Wykonawca przyjmuje jako profesjonalista i przyjmuje odpowiedzialność za szkody Wykonawcy spowodowane wyłącznie lub pośrednio wskutek nienależytego wykonywania niniejszej umowy na zasadzie ryzyka.
3. Wykonawca oświadcza, iż osoby wykonujące przedmiot umowy posiadają wymagane prawem uprawnienia, a także niezbędne umiejętności, wiedzę, środki, sprzęt i doświadczenie do wykonania usługi będącej przedmiotem umowy i zobowiązuje się wykonać ją z należytą starannością.
4. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem umowy zapoznał się z warunkami terenowymi i otrzymał od zamawiającego informacje i dokumenty niezbędne do prawidłowej realizacji umowy.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z wykonywanymi czynnościami, jak i z niewłaściwym wykonaniem przedmiotu umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania własnym kosztem i staraniem wszelkich niezbędnych dla prawidłowej realizacji zamówienia materiałów i uzgodnień do wykonania przedmiotu zamówienia z jednostkami zewnętrznymi.
7. Do obowiązków Wykonawcy należy:
8. Wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z zapisami niniejszej umowy, obowiązującym prawem oraz zaleceniami zamawiającego;
9. zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich trudnościach związanych z prawidłowym wykonaniem zlecenia;
10. Do obowiązków Zamawiającego należy:
11. przekazanie niezbędnych danych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy;
12. odbiór przedmiotu umowy;
13. terminowe uregulowanie płatności;

**§ 4**

**WYNAGRODZENIE**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy należy się wynagrodzenie ryczałtowe brutto, zgodnie z ofertą z dnia ………...2021 r. w kwocie: ………….. zł,

słownie: …………………………………… 00/100

1. Cena, o której mowa w § 4 ust. 1 umowy obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy i jest niezmienna przez cały okres trwania umowy.
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi po wykonaniu zlecenia na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę na jego rachunek bankowy w terminie 21 dni od daty wpływu rachunku do Zamawiającego. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
3. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT jest odbiór przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego.
4. Zamawiający wspólnie z Wykonawcą rozszerzają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy.

**§ 5**

**KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
2. w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, gdy Zamawiający odstąpi lub rozwiąże umowę z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca lub gdy Wykonawca odstąpi lub rozwiąże umowę z przyczyn nie dotyczących Zamawiającego,
3. w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za opóźnienie w wykonaniu umowy lub jej części przez Wykonawcę, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
4. w wysokości 500 zł w każdym przypadku stwierdzenia nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę,
5. w przypadku braku odpowiedzi wykonawcy na wezwanie do nieodpłatnego naniesienia poprawek wykrytych po odbiorze w terminie 7 dni od daty zawiadomienia zamawiający naliczy karę wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia.
6. W przypadku niedotrzymania przez Zamawiającego terminu płatności mogą zostać naliczone odsetki ustawowe.
7. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
8. Kary umowne wzajemnie się nie wykluczają i mogą być dochodzone łącznie w związku z wystąpieniem każdej z przesłanek do ich naliczenia.
9. Zamawiający może potrącić należne kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy w drodze jednostronnego oświadczenia woli.
10. Kara pieniężna powinna być zapłacona przez Wykonawcę w terminie 5 dni od daty wystąpienia z żądaniem jej zapłaty, chyba że może zostać potrącona w trybie określonym w umowie. W takim przypadku prawo do potrącenia przysługuje Zamawiającemu przed doręczeniem Wykonawcy oświadczenia o naliczeniu kary umownej.

**§ 6**

**ODSTĄPIENIE, ROZWIĄZANIE UMOWY**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
2. Wykonawca z własnej winy przerwał realizację przedmiotu umowy i nie realizuje jej przez dłuższy okres niż 7 dni,
3. Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął wykonywania przedmiotu umowy i nie kontynuuje jej pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego,
4. Wykonawca realizuje przedmiot umowy nienależycie i niezgodnie z umową.
5. Z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych przyczynach.
6. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, zapłaci on Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości równej wartości zrealizowanego zgodnie z umową przedmiotu umowy po potrąceniu naliczonych kar umownych.
7. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
8. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

**§ 7**

**NADZÓR NAD REALIZACJĄ UMOWY**

1. Ze strony Wykonawcy jako osobę do kontaktów wyznacza się
2. Panią/Pana ………….., tel. …………………..
3. Ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą wyznacza się p. Remigiusz Skiba tel. 46/ 815 61 91 wew. 44.
4. Strony ustalają, że w przypadku konieczności zmiany upoważnionych przedstawicieli nie jest wymagana forma aneksu, lecz pisemne zawiadomienie.

**§ 8**

**ZMIANY UMOWY**

1. Zamawiający przewiduje możliwości dokonania zmiany umowy w formie aneksów w szczególności:
2. zmiany zakresu umowy z zastrzeżeniem, że zmiana zakresu nie może wykraczać poza określenie przedmiotu umowy zawarte w zapytaniu ofertowym,
3. zmiany unormowań prawnych powszechnie obowiązujących, jeśli zmiany te wpływają na zakres lub przedmiot umowy,
4. zmiany wynagrodzenia wykonawcy w przypadku zmiany obwiązującej stawki VAT, zamawiający zastrzega sobie prawo zawieszenia wykonania umowy w przypadku ograniczeń budżetowych jednostki lub w razie odstąpienia od realizacji części umowy, w takim przypadku Wykonawcy przysługuje Wynagrodzenie tylko za Wykonaną część umowy,
5. zamiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia ze względu na działanie siły wyższej rozumianej jako zdarzenia zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i niemożliwe do zapobieżenia takie jak np.: wojna, pożar, powódź, epidemia itp.,
6. koniecznością zmiany terminu realizacji w związku z niewywiązaniem się z terminu zawartego w umowie z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, których nie można było przewidzieć na etapie podpisania umowy.
7. Przyczyny dokonania zmian postanowień umowy oraz uzasadnienie takich zmian należy opisać w stosownych dokumentach (notatka służbowa, pismo wykonawcy, protokół konieczności - protokół konieczności wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego), itp.

**§ 9**

**PRAWA AUTORSKIE**

1. Z chwilą ostatecznego odbioru przedmiotu umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wykonanego dzieła na wszelkich znanych w chwili podpisania umowy polach eksploatacji, w tym w szczególności do wytwarzania dalszych egzemplarzy przedmiotu zamówienia, wprowadzenia go do obrotu, użyczenia lub najmu oryginału lub dalszych egzemplarzy, wykonania, realizacji, przedstawiania, udostępniania przedmiotu umowy, także w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym.
2. Wykonawcy nie przysługuje od chwili przeniesienia majątkowych praw autorskich prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego.
3. Wynagrodzenie określone w § 4 obejmuje wynagrodzenie autorskie.

**§ 10**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
2. Strony wyłączają możliwość zmiany wynagrodzenia wykonawcy na podstawie art. 632 § 2 Kodeksu Cywilnego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu siedziby i o każdej innej zmianie w działalności mogącej mieć wpływ na realizację umowy. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku Wykonawcę będą obciążać ewentualne koszty mogące powstać wskutek zaniechania. Pisma doręczone na ostatni ze znanych adresów stron uznaje się za skutecznie doręczone.
4. Wszystkie spory związane z wykonaniem umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

**Klauzula Informacyjna RODO**

Niezależnie od obowiązków organów administracji publicznej przewidzianych w Kodeksie postępowania administracyjnego niniejszym realizuję obowiązek informacyjny, o którym mowa w art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia 2016/679. Powyższy obowiązek nie wpływa na tok i wynik postępowania administracyjnego.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Sadkowice, Sadkowice 129A, 96-206 Sadkowice, tel. 046 815 61 91, e-mail: [ug@gminasadkowice.pl](mailto:ug@gminasadkowice.pl);
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem: Inspektor Ochrony Danych – Pan Tomasz Żaczkiewicz, Urząd Gminy w Sadkowicach, Sadkowice 129A, 96-206 Sadkowice, tel. 046 815 61 91, wew. 34, e-mail: [ug@gminasadkowice.pl](mailto:ug@gminasadkowice.pl);
3. Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g – ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:
   * wykonywania zadań m.in. prowadzenia postępowań administracyjnych i sądowych,
   * przekazywania informacji, wezwań, kontroli podatkowych, czynności sprawdzających, przeprowadzania postępowań, udostępniania akt, przeprowadzania dowodów w sprawie, rozpraw, mediacji, wydawania decyzji i postanowień, zgodnie z Działem II ustawy Kodeks postępowania administracyjnego z dnia 14 czerwca 1960r. (Dz. U. z 2019 poz. 60 z późn.zm.),
   * przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji wskazanych w pkt. 3 celów, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa;
6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych;
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
8. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji (profilowaniu).

Korzystanie z uprawnień wynikających z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r., nie dotyczy prowadzonego postępowania administracyjnego, w oparciu o przepisy przewidziane przez Kodeks Postępowania Administracyjnego. Dostęp do akt postępowania czy sprostowania dokumentów znajdujących się w aktach postępowania realizowany jest w oparciu o zasady KPA. W przypadku wniosku o usunięcie danych zastosowanie ma art. 17 ust. 3 pkt b rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r.

Zapoznałem się i otrzymałem

……………………………………

podpis osoby informowanej